

**1 Общие положения**.

1.1 Настоящее Положение разработано на основании приказа Главного управления образования и молодёжной политики Алтайского края от 25.12.2015 № 2266 «О порядке распределения средств на стимулирование инновационной деятельности муниципальных общеобразовательных организаций, методических рекомендации муниципальным органам управления образованием по разработке порядка распределения средств на стимулирование инновационной деятельности и Положения об инновационном фонде системы образования Алтайского края, приказа Комитета Администрации Волчихинского района по образованию и делам молодежи от 11.01.2016 №1 «О порядке распределения средств на стимулирование инновационной деятельности муниципальных казённых общеобразовательных организациях Волчихинского района».

1.2. Данное Положение регулирует распределение средств на стимулирование инновационной деятельности (далее – «средств») в объеме субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в МКОУ «Правдинская СШ»,

( «школа») Волчихинского района, Алтайского края на 2015 год.

* 1. Определяет основания, порядок и критерии оценки результативности

 инновационной деятельности учителей МКОУ «Правдинская СШ» реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

* 1. Средства инновационного фронда являются частью фонда оплаты

 труда.

1.5.Школой осуществляется ежегодная корректировка настоящего положения с учетом приоритетных целей, задач и направлений развития системы образования Алтайского края

1. **Основные цели и задачи использования средств инновационного фонда**

2.1. Основной цельюиспользования средств инновационного фонда

МКОУ «Правдинская СШ», является стимулирование деятельности педагогических работников ОУ, заместителей директора на создание и внедрение инновационных продуктов, обеспечивающих современное качество образовательных результатов, осуществляющих разработку, внедрение и распространение передового педагогического опыта.

2.2. Задачами проведения оценки результативностиинновационной деятельности являются:

- проведение системной самооценки собственных результатовинновационной деятельности**;**

- усиление материальной заинтересованности в повышении результативности инновационной деятельности;

-обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда в аспекте инноваций;

1. **Основания и порядок проведения оценки результативности профессиональной деятельности учителей**.

3.1. Основанием для стимулирования инновационной деятельности педагогического работника является оценка его профессиональной деятельности через оценочный лист, раскрывающий работу педагога, заместителей директора по направлениям инновационной деятельности.

3.2. Инновационной фонд общеобразовательной организации формируется исходя из суммы набранных баллов при проведении оценки результативности деятельности за прошедший год по следующему принципу:

- объем средств, выделяемых ОУ на стимулирование инновационной деятельности, делится на общую сумму баллов, полученных при оценке результативности профессиональной деятельности педагогических работников, получается стоимость одного балла;

- стоимость одного балла умножается на сумму баллов конкретного педагогического работника, определяется общая сумма средств на его стимулирование инновационной деятельности ;

 Расчет средств ***инновационного фонда***  производится по формуле:

 **S**

 **Si = --------- \* Сhbi**

 **∑Сhb**

**Si**  – общая сумма средств, выделенная конкретному педработнику ;

**S** – общий объем средств выделенный ОУ на стимулирование инновационной деятельности;

**∑Сhb –** сумма баллов всех педрабоников**;**

**Сhbi –** сумма баллов конкретного педработника.

3.3. Распределение средств междупедагогическими работниками ***,*** осуществляется по показателям результативности и качества деятельности за прошедший учебный год комиссией по распределению средств инновационного фонда (далее – « комиссия »);

3.4 Средства являются частью фонда оплаты труда и используются на ежемесячные выплаты за высокие результаты и качество деятельности педагогическим работникам ОУ. Средства распределяются 1 раз в год с учетом показателей.

**4.Ожидаемые результаты и эффекты использования средств инновационного фонда**

* увеличение доли педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категории;
* соответствие результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных организаций в форме ЕГЭ и ОГЭ среднекраевым и среднероссийским показателям;
* увеличение доли учителей активно внедряющих современные образовательные технологии;
* снижение доли обучающихся, испытывающих трудности в социальной адаптации.

**5. Контроль соблюдения настоящего Положения**

5.1. Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляется в соответствии:

* с Инструкцией по самооценке эффективности распределения средств инновационного фонда на стимулирование инновационной деятельности.
* Планом-графиком проведения внутриучрежденческого контроля по эффективности использования средств инновационного фонда МКОУ «Правдинская СШ».

***Приложение № 1***

**Инструкция по самооценке эффективности распределения средств инновационного фонда на стимулирование инновационной деятельности**

**Инструкция**

Цель: создание условий для эффективного распределения средств инновационного фонда на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | да/ нет | Примечание |
| 1. | Разработаны и утверждены Положение и порядок (указать реквизиты документа) распреде­ления средств на стимулирование результативности и качества инновационной деятельности педагоги­ческих работников образовательной организации | 1/01/0 |  |
| 2. | В порядке распределения средств на стимулирова­ние результативности и качества инновационной деятельности педагогических работников образова­тельной указаныцели, на которые направляются средства ин­новационного фонда, обоснованы и мотивированы в соответствии с программой развития общеобразо­вательной организаций;показатели (индикаторы), по которым опре­деляется достижение поставленных целей;методика расчета показателей (индикаторов) | 1/01/01/0 |  |
| 3. | Разработано и утверждено Положение {указать рек­визиты документа) о работе школьной комиссии по распределению средств инновационного фонда, в котором определеныпорядок формирования комиссии по распре­делению инновационного фонда;численность и состав комиссии; полномочия школьной комиссии; способ принятия и публикации решения; порядок разрешения спорных вопросов | 1/01/0 1/0 1/0 1/0 |  |
| 4. | Локальным актом общеобразовательной организа­ции утвержден состав комиссии по распределению средств инновационного фонда (указать реквизиты документа), в которой определенопредставительство администрации;представительство школьной профсоюзной организации;представительство учителей-руководителей или представителей методических объедине­ний/предметных кафедр | 1/01/01/0 |  |
| 5. | Внесены изменения в положение об оценке резуль­тативности профессиональной деятельности педаго­гического работника и утверждены приказом дирек­тора общеобразовательной организации {указать реквизиты документа) | 1/0 |  |
| 6. | Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогиче­скими работниками общеобразовательной органи­зации согласован:с органами государственного общественного управления;с профсоюзом | 1/01/0 |  |
| 7. | Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогиче­скими работниками утвержден приказом директора общеобразовательной организации (указать рекви­зиты документа) | 1/0 |  |
| 8. | Педагогические работники ознакомлены с порядком распределения средств инновационного фонда *(протокол совещания, подписи ознакомившихся в приказе об утверждении порядка распределения средств на стимулирование инновационной дея­тельности)* | 1/0 |  |
| 9. | Основанием для расчета средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогиче­скими работниками являются показатели (индика­торы), по которым определяется достижение по­ставленных целей, на которые направляются сред­ства инновационного фонда | 1/0 |  |
| 10 | Положение об оценке результативности профессио­нальной деятельности педагогических работников и форма оценочного листа обсуждались: на педагогическом совете; на совещании при директоре; не обсуждалось | 1/0 |  |
| 11 | Средства инновационного фонда распределены ме­жду (указать %) |  |  |
| 12 | Размер выплаты на 1 педагогического работника (в рублях):средний размер выплаты: минимальная выплата: максимальная выплата: |  |  |
| 13 | Размер выплаты на 1 заместителя директора, осуществляющего сопровождение инновационной дея­тельности (в рублях):средний размер выплаты: минимальная выплата: максимальная выплата: |  |  |
| 14 | Категории работников, которым предоставляются выплаты за счет средств инновационного фонда только педагогические работники; заместители директоров (в соответствии с ре­комендациями Главного управления) | 1/0 |  |
| 15 | Итоги распределения средств между педагогиче­скими работниками утверждены приказом директо­ра {указать реквизиты документа) | 1/0 |  |

Выводы:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата

Подписи членов комиссии

Примечания:

1. За ответ «да» выставляется 1 балл, за ответ «нет» - 0 баллов.
2. Пункт 2 настоящей инструкции обязателен для выполнения в полном объеме.

В случае отсутст­вия информации о целях, на которые направляются средства инновационного фонда, показате­лях (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также мето­дике расчета указанных показателей (индикаторов) служит достаточный основанием для при­знания использования средств инновационного фонда в данном общеобразовательном учреждении неэффективным.

3 Деятельность ОО по самооценке эффективности деятельности по распределению средств инновационного фонда считается:

* эффективной, если набрано более 80 % от общего количества баллов (20 и более баллов).
* достаточной, если набрано 65-79 % от общего количества баллов (16-19 баллов),
* неэффективной, если набрано менее 65 % от общего числа баллов (менее 16 баллов).

***Приложение 2***

**План-график проведения внутриучрежденческого контроля по эффективности использования средств инновационного фонда**

**МКОУ «Правдинская СШ»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма контроля** | **Объект контроля** | **Тема контроля** | **Сроки проведения контроля** | **Ответственные** | **Подведение итогов** |
| тематический  | Инновационная деятельность педагогического работника | Эффективность использования инновационного фонда  | январь/апрель | Комиссия по распеределению средств инновационного фонда | Аналитическая справка |
| тематический  | Инновационная деятельность педагогического работника | Эффективность использования инновационного фонда  | сентябрь | Аналитическая справка |
| тематический | Инновационная деятельность | Создание условий для эффективного использования средств на стимулирование инновационнойдеятельности педагогических работников | Январь | Аналитическая справка |